


Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ненецкого автономного округа
«Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»
(ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»)

ПРИНЯТЫ:
на заседании Совета техникума
Протокол от 20.11.2017 № 2



УТВЕРЖДАЮ:
Директор  О.В. Данилова
Приказ от 22.11.2017 № 262-ОД

Правила внутреннего распорядка обучающихся
ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»

Нарьян-Мар
2017



Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Режим организации образовательного процесса..... | 4 |
| 3. Права, обязанности и ответственность обучающихся..... | 6 |
| 4. Меры дисциплинарного воздействия на обучающихся..... | 10 |
| 5. Применение дисциплинарных взысканий..... | 11 |
| 6. Прекращение образовательных отношений | 12 |
| 7. Поощрения обучающихся..... | 14 |
| 8. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся..... | 14 |
| Заключение..... | 15 |



1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова» (далее – Правила) разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования».

6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

7. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

8. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

9. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования».

10. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей



образовательную деятельность».

11. Уставом ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова».

12. Иными локальными нормативными правовыми актами ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение мер дисциплинарного взыскания и поощрения к обучающимся, вопросы взаимодействия с работниками ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова» (далее – Техникум).

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Техникума и их родителями (законными представителями).

1.4. К обучающимся в Техникуме относятся:

1.4.1. Студенты – лица, зачисленные приказом директора Техникума для освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

1.4.2. Слушатели – лица, зачисленные приказом директора Техникума для освоения дополнительных профессиональных образовательных программ.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (режим доступа URL: <http://www.naotex.ru>).

2. Режим организации образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Техникуме осуществляется в целях удовлетворения потребностей обучающихся в получении образования посредством реализации образовательных программ.

2.2. Учебный год в Техникуме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом по соответствующей образовательной программе, начало учебного года может переноситься в очной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

2.3. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, учебную и производственную практику, воспитательную работу и регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием занятий по дням недели в разрезе специальностей, курсов и студенческих групп, подгрупп.

2.4. Учебные планы по каждой образовательной программе, соответствующего профиля рассматриваются предметно-цикловыми комиссиями, согласовываются с работодателями, утверждаются директором Техникума.

2.5. Лица, уполномоченные директором Техникума при приеме поступающих на обучение, обязаны ознакомить их и родителей (законных представителей) с Уставом Техникума, настоящими Правилами.



2.6. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю при очной форме обучения и 160 часов при заочной форме получения образования.

2.7. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.8. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.9. Учебная практика может также проводиться в организациях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров между организацией и Техникумом. Производственная практика обучающихся в первом году обучения и в последующие годы проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между Техникумом и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

2.10. Учебные занятия организованы в одну смену шесть дней в неделю. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.11. Не менее двух раз в течение учебного года в процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период – при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

2.12. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования в Техникуме организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарным учебным графиком, в соответствии с которыми составляется расписание учебных занятий.

2.13. Кружковая работа, работа клубов по интересам проводится во внеурочное время.

2.14. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов. Образовательный процесс для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями



здоровья в Техникуме может быть реализован в следующих формах: в общих учебных группах (совместно с другими обучающимися) без или с применением специализированных методов обучения; по индивидуальному плану; с применением дистанционных образовательных технологий.

При обучении по индивидуальному плану в отдельных учебных группах численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается до 15 человек. В случае обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в общих учебных группах с применением специализированных методов обучения, выбор конкретной методики обучения определяется исходя из рационально-необходимых процедур обеспечения доступности образовательной услуги инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки педагогических работников, методического и материально-технического обеспечения. Порядок организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе требования, установленные к оснащенности образовательного процесса по образовательной программе определены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова».

2.15. Обучающиеся обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом. Опоздания на учебные занятия не допустимы. При неявке на учебные занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность классного руководителя группы, впоследствии предоставить справку лечебного учреждения по установленной форме. В случае пропусков учебных занятий без уважительной причины классный руководитель группы, педагог-психолог, заместитель директора по учебной работе проводят индивидуальную работу с обучающимся, родителями.

2.16. В случае отсутствия результативности проведенной индивидуальной работы с обучающимся по пропускам учебных занятий могут быть приняты следующие меры: направление обучающегося и (или) родителей на консультацию к педагогу-психологу, привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности, вызов обучающегося на заседание комиссии по профилактике правонарушений, постановка на профилактический учет в Техникуме.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.



3.1.2. Получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

3.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об индивидуальном обучении в ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова».

3.1.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые распорядительными документами Техникума, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.1.5. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком учета результатов, утвержденным Техникумом, в том числе при осуществлении сетевых форм взаимодействия организаций, а также перевода обучающегося из одной образовательной организации в другую.

3.1.6. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

3.1.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время организации образовательного процесса.

3.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений без нарушения законов Российской Федерации, Устава Техникума, настоящих Правил.

3.1.9. Каникулы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком по образовательной программе.

3.1.10. Предоставление академического отпуска по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

3.1.11. Перевод для получения образования по другой форме обучения, специальности, направлению подготовки в порядке, установленном законодательством об образовании и Порядком перевода, отчисления и



восстановления обучающихся ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова».

3.1.12. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.13. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.14. Восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.15. Участие в общественном управлении Техникума в порядке, установленном Уставом Техникума и Положением об участии обучающихся в общественном управлении ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова».

3.1.16. Ознакомление с уставными документами Техникума, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с локальными актами, учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме.

3.1.17. Обжалование локальных актов Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.1.18. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов, инвентарем, инструментом, оснащением, учебной базой Техникума.

3.1.19. Развитие своих творческих, научно-исследовательских способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, конференциях, спортивных мероприятиях и соревнованиях, в том числе официальных, и других массовых мероприятиях.

3.1.20. Опубликование своих работ в изданиях Техникума на бесплатной основе.

3.1.21. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

3.1.22. Получение информации от Техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

3.1.23. Обучающиеся имеют право на участие в общественных



объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.1.24. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего профессионального образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

3.1.25. Благоприятную среду жизнедеятельности, в том числе без окружающего табачного дыма, и охрану здоровья, в том числе от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.1.26. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Техникуме и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном положением о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом Техникума.

3.1.27. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, практику, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.2. Выполнять требования Устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Техникума.

3.2.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.2.5. Бережно относиться к имуществу Техникума.

3.2.6. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые распорядительным актом директора Техникума.

3.2.7. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Техникуме.

3.2.8. Иметь опрятный и ухоженный внешний вид, на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, практика) присутствовать только в специальной одежде и обуви.

3.2.9. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан,



в том числе от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.10. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности, в том числе без окружающего табачного дыма, и охрану их здоровья, в том числе от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.11. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.2.12. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в Техникуме и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

3.3.2. Приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

3.3.3. Применять физическую силу, меры психического насилия в отношении других обучающихся или работников Техникума, а также иных лиц.

Дисциплина в Техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

За неисполнение или нарушение Устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Техникума обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Меры дисциплинарного воздействия на обучающихся

4.1. За нарушение Устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Техникума к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера, дисциплинарные взыскания.

4.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Техникума, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Техникуме, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, в том числе добросовестное отношение к учебе, соблюдение дисциплины.

4.3. К мерам дисциплинарного взыскания, применяемым к обучающимся, относятся: замечание, выговор, отчисление из Техникума.



5. Применение дисциплинарных взысканий

5.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, нахождения в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей), но не более семи учебных дней со дня представления директору Техникума мотивированного мнения указанных объединений в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание может ужесточаться.

5.2. Дисциплинарные взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного объяснения обучающегося, письменного обращения к директору Техникума (или лицу, уполномоченному руководителем в решении дисциплинарных вопросов) того или иного участника образовательных отношений. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.4. При получении письменного заявления (обращения) о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор Техникума (или лицо, уполномоченное руководителем) в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о комиссии по расследованию дисциплинарных проступков в ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова».

5.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Техникуме, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, права работников, а также оказывает отрицательное воздействие на нормальное функционирование образовательной организации.



5.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Техникума:

6.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

6.1.2. Досрочно в следующих случаях:

6.1.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

6.1.2.2. По инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

6.1.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в



том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Техникума об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Техникума об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Техникума, прекращаются с даты его отчисления из Техникума.

6.4. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа директора Техникума об отчислении обучающегося, выдается лицу, отчисленному из Техникума, справка об обучении.

6.5. Основаниями для отчисления обучающегося могут служить:

6.5.1. Не ликвидированная в установленные сроки академическая задолженность, обучающийся отчисляется из Техникума как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

6.5.2. Если в период прохождения государственной итоговой аттестации, обучающийся получил неудовлетворительную оценку или не прошел государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине.

6.5.3. Грубое однократное нарушение дисциплины, требований Устава Техникума, настоящих Правил, а также систематическое их нарушение.

6.6. Лицу, отчисленному из Техникума, имеющему государственную аккредитацию, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца в Техникуме, отражающая объем и содержание полученного образования.

6.7. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора Техникума. С приказом обучающийся, его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Техникуме. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.8. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.10. Директор Техникума имеет право снять меру дисциплинарного



взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству общественного объединения обучающихся или родителей.

7. Поощрения обучающихся

7.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, успехи в освоении образовательных программ, достижения на конференциях, олимпиадах, конкурсах, других мероприятиях, достижения в учебной и внеучебной деятельности, активное участие в общественной деятельности для обучающихся могут быть установлены следующие виды поощрений:

7.1.1. Объявление благодарности.

7.1.2. Направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося.

7.1.3. Награждение почетной грамотой, дипломом, кубком, ценным подарком.

7.1.4. Размещение информации об обучающемся на информационных стендах и (или) на официальном сайте Техникума в сети Интернет.

7.2. Процедура применения поощрений.

7.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, его родителям (законным представителям), направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники, представители администрации Техникума при проявлении обучающимся активности в учебной и внеучебной деятельности с положительным результатом.

7.2.2. Награждение почетной грамотой, дипломом, кубком, ценным подарком может осуществляться администрацией Техникума по представлению классного руководителя группы, преподавателя за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Техникума и (или) на уровне города Нарьян-Мара, Ненецкого автономного округа.

8. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

8.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

8.1.1. Направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных



взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

8.1.3. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Заключение

Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения и действуют без ограничения срока до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил.